

しんきんバンキングアプリサービス
操作マニュアル

— 個人 IB 契約者向け —
(総合サービス)

2025 年 1 月 4 日

目 次

目 次.....	2
はじめに.....	3
個人 IB の設定（ログインパスワードの登録）がこれからの方.....	6
ワンタイムパスワードの登録がこれからの方.....	7
バンキングアプリのインストール.....	9
バンキングアプリ初回起動.....	10
バンキングアプリ利用登録.....	13
【IB契約者／再登録】契約者 ID をお持ちの方（個人 IB をご利用の方）.....	15
【残高照会サービス】個人 IB をお申込みで「契約者 ID」「ログインパスワード」をお忘れの方.....	18
ログイン.....	22
ホーム.....	25
残高照会・入出金明細照会.....	26
振込.....	28
振込予約照会・振込予約取消.....	41
月間収支・残高推移グラフ.....	45
個人 IB メニュー.....	46
スマホ通帳.....	47
【詳細機能】契約者 ID の追加（複数店舗の口座追加）.....	51
【詳細機能】契約者 ID の削除（アプリからの削除）.....	52
【詳細機能】利用口座の追加（同一店舗、同一名義口座の追加）.....	53
【詳細機能】利用解約（契約の解約）.....	55
【詳細機能】ログインパスワードの再登録・変更.....	58
【詳細機能】アプリパスコードの変更.....	62
【詳細機能】認証方法の変更（アプリパスコードによる認証、生体認証）.....	64
【設定方法】プッシュ通知の受信設定.....	69
【確認方法】お知らせ一覧.....	74
【便利機能】スマホ機種変更におけるアプリデータ引き継ぎ.....	75

はじめに

1. サービス提供機能（総合サービス）

残高照会	普通預金口座の残高が照会可能
入出金明細照会	普通預金口座の入出金明細が照会可能（過去 62 日間）
スマホ通帳	普通預金口座の入出金明細を、自動でサーバに累積保存し、アプリから通帳イメージで閲覧可能 ※ 保存明細期間 25ヶ月（アプリ利用開始以降） ※ 明細毎にメモの記入可能（1明細につき20文字まで）
振込(※1)	ご指定の口座へお振込が可能 当日振込と予約振込を選択可能 ※ 振込の資金および手数料は、ご指定の口座より引き落とします ※ 予約指定可能日は、操作日の翌営業日から10営業日先までです（土・日・祝日、12月31日～1月3日は指定不可） ※ 予約振込の場合、指定日の早朝に振込金額と手数料をご指定の口座より引き落としますので事前にご用意ください。指定日前日の最終残高が引き落とし金額に足りない場合は振込されません
月間収支・残高推移 グラフ表示	・収支 入出金明細から、月間の入金額合計および出金額合計を表示 表示可能期間は、利用登録した時点から直近25ヶ月分 ・残高 入出金明細から、日々の残高金額の推移を表示 表示可能期間は、入出金明細取得時点から直近25ヶ月分
個人IBの各種サービス画面への連携	「かわしんダイレクトweb」（以下、「個人IB」といいます）の各種サービス画面をメニューから連携表示(※1)
お知らせ・プッシュ通知(※2)	・お知らせ通知 金庫からのご案内をお知らせします ・資金移動通知 アプリに登録した口座の残高に変動があったことを通知します ・セキュリティ通知 不正利用の早期発見のため、個人IBにて次の操作があった際に通知します[Eメールアドレス変更][利用限度額変更][ワンタイムパスードの利用開始・中止]

(※1) 個人IBの利用開始までの手続き、振込手数料、各種サービスの利用時間等は、「かわしんダイレクトweb ご利用の手引き」をご確認ください。

<https://www.kawashin.co.jp/person/direct/pdf/directmanual.pdf>

(※2) スマホの設定で本アプリからのプッシュ通知の送信が許可されていない場合は、すべてのプッシュ通知は送信されません。

※ 個人 IB をご契約の方は、事前に「ログインパスワードの登録」「ワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）の登録」を行いご利用ください。

※ 「ワンタイムパスワードの登録」がお済でないと振込機能等が利用できません。

○ 「ログインパスワードの設定」について

⇒ P.6 【個人 IB の設定（ログインパスワードの登録）がこれからの方】 参照

○ 「ワンタイムパスワードの登録」について

⇒ P.7 【ワンタイムパスワードの登録がこれからの方】 参照

2. サービス提供時間

24時間、365日（メンテナンス時間を除く）

ただし、毎日23：55～0：01、及び毎週日曜日22：00～月曜日7：00はシステムメンテナンスのため、ご利用いただけません。

なお、他の時間帯もメンテナンス等で一時休止することがあります。ホームページ等でご確認ください。

3. ご利用いただける方

「川崎信用金庫バンキングアプリサービス利用規定」に同意し、普通預金口座を開設している個人のお客さまで、以下のいずれかに該当するお客さまがご利用いただけます。

(1) キャッシュカードを保有しているお客さま

(2) 「かわしんダイレクト web」（個人向けインターネットバンキング）をご利用中のお客さま（以下、「個人 IB」といいます）

ただし、「かわしんビジネス web」（法人インターネットバンキング）をご契約の口座ではご利用いただけません。

⇒ 個人 IB をお申込されていない方は、
「しんきんバンキングアプリサービス操作マニュアル
－ アプリ契約者向け －（照会サービス）」 をご覧ください。

4. 用語集

・契約者 ID

本アプリで利用する ID です。ログイン時や各種設定変更時に選択します。

本アプリで利用登録する際に自動で発行します。（数字 7 桁）

また、「個人 IB」を利用している方、すでに別のスマホから本アプリの利用登録をされている方は、お持ちの契約者 ID を利用いただきます。

（契約者 ID をお忘れでも、アプリから確認できます）

・ログインパスワード

本アプリでの利用登録、ログイン、口座追加登録、解約時に利用するパスワードです。

半角英数字で英字、数字をそれぞれ 1 字以上使用した 6 桁～12 桁のお客さま自身で登録

いただくパスワードです。

また、「個人IB」を利用している方、すでに別のスマホから本アプリの利用登録をされている方は、お持ちのログインパスワードを利用いただきます。

(登録のログインパスワードをお忘れでも、アプリから再登録可能です)

ロック条件	ロック内容	ロック解除方法
連続して6回誤った場合	ログインパスワードが利用できなくなります。	【詳細機能】ログインパスワードの再登録・変更により再登録 ⇒ P.54 参照

• アプリパスコード

本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に利用する数字4桁のパスコードです。

スマホ毎に、本アプリで初めて利用開始する際にお客さま自身で登録いただきます。

(お忘れの場合は、アプリをアンインストールし再度インストールすることで設定します)

ロック条件	ロック内容	ロック解除方法
連続して6回誤った場合	1分間アプリパスコードが利用できなくなります。	1分後自動解除

• キャッシュカードの暗証番号

本アプリでの利用登録、ログインパスワード再登録でご入力いただきます。

キャッシュカードの暗証番号は、6回連続で入力を間違えるとロックがかかります。

ロック条件	ロック内容	ロック解除方法
連続して6回誤った場合	利用登録、ログインパスワード再登録が利用できなくなります。	「バンキングアプリサービス利用停止・利用停止解除依頼書」による解除手続きが必要

• ワンタイムパスワード

振込、振込予約取消、Pay-easyの払込、利用限度額の変更等、重要な操作で入力する30秒毎に変わる「6桁」の使い捨てのパスワードのことをいいます。

スマホアプリ「しんきん(個人)ワンタイムパスワード」をインストールしてご利用ください。

(P.7「ワンタイムパスワードの登録がこれからの方」参照)

ワンタイムパスワードは、10回連続で入力を間違えるとロックがかかります。

ロック条件	ロック内容	ロック解除方法
連続して10回誤った場合	ワンタイムパスワードの利用できなくなります。	「かわしんダイレクトweb 変更依頼書」による取引再開手続きが必要

5. 本マニュアルの画面イメージについて

ご利用機器、その他の理由により、実際の取引画面と異なる場合があります。ご了承ください。

個人IBの設定（ログインパスワードの登録）がこれからの方

1. ご準備いただくもの

- 「お客様カード」
- 「かわしんダイレクト web 申込書」に記入した「利用登録用パスワード」（数字 4 桁）

2. 「ログインパスワード登録画面」にアクセスします

<https://www11.ib.shinkin-ib.jp/webbk/login/b-linllk.do?bankcode=MTI4Mw==>



3. 本人確認情報を入力します

本人確認情報入力画面で

- [契約者 ID]（数字 7 桁、「お客様カード」に記載）
- [利用登録用パスワード]
（数字 4 桁、申込書に記入）を入力します。

4. ログインパスワードを登録します

※ 6 桁～12 桁の半角英数字で、英字、数字をそれぞれ 1 字以上使用して登録してください。

「確認用パスワード」を入力して登録を完了させます。

ワンタイムパスワードの登録がこれからの方

1. 「しんきん(個人)ワンタイムパスワード」をインストールします



App Store よりインストール



Google Play よりインストール



2. 「ワンタイムパスワード登録画面」にアクセスします

<https://www11.ib.shinkin-ib.jp/webbk/login/b-prelogin.do?bankcode=MTI4Mw==>



3. ワンタイムパスワード「利用開始」画面にログインします

① 「利用開始」ボタンをタップ

② ログインします

ログイン

お知らせ

ログイン

契約者ID (利用者番号)

ログインパスワード

閉じる ログイン

※英字は大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。
※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。
※ご利用のOSおよびブラウザや文字の大きさによっては、画面のレイアウトが若干崩れる場合がありますが、お取引には影響ありません。
※スマートフォンでは、ブラウザのログインパスワードを入力してください。

ワンタイムパスワード管理

ワンタイムパスワードを利用開始する場合は、「利用開始」ボタンを押してください。
ワンタイムパスワードを交換する場合は、「交換」ボタンを押してください。
ワンタイムパスワードを利用中止する場合は、「利用中止」ボタンを押してください。

利用開始 交換 利用中止

ワンタイムパスワード利用開始

利用者認証 > ワンタイムパスワード登録 > 処理結果

利用開始

ワンタイムパスワード利用開始の流れ

1. トークンの準備
ワンタイムパスワードの利用を開始されるお客様は、事前にトークンをご用意ください。
トークンの詳細は、ページ中程の「トークンの種類と入手方法」をご覧ください。

2. ワンタイムパスワードの登録
以下の入力欄に契約者IDおよびログインパスワードを入力し、「次へ」ボタンを押してください。

契約者ID(利用者番号) 1234567

ログインパスワード

戻る 次へ

■トークンの種類と入手方法
トークンには、「1. ソフトウェアトークン」と

ワンタイムパスワード利用開始画面で

- [契約者ID] (数字7桁、「お客様カード」に記載)
- [ログインパスワード] (6桁～12桁の半角英数字)を入力します。

③ ワンタイムパスワードの登録

ワンタイムパスワード利用開始 ? ヘルプ

ワンタイムパスワード登録 > 処理結果

ワンタイムパスワードの登録

ご利用を開始するワンタイムパスワードの利用登録を行います。
シリアル番号、ワンタイムパスワードを入力してください。
トークンをご用意いただいていない場合は、[こちらの画面](#)より入手してください。

シリアル番号 (半角英数字)
SKTS00001234

ワンタイムパスワード (半角数字)
.....

ログイン時のワンタイムパスワード認証要否
 認証する
 認証しない

【シリアル番号 / ワンタイムパスワードの確認方法】

ソフトウェアトークン

シリアル番号
[]

ワンタイムパスワード
[]

※インターネットバンキングで利用可能な全種類を表示しています。
ご利用のトークンに応じて操作してください。
※トークンの形状や色が異なる場合があります。

確認用パスワード入力

確認用パスワードを入力して「登録」ボタンを押してください。

お客様カードの(1)、(2)に対応した数字を半角でそれぞれ入力してください。

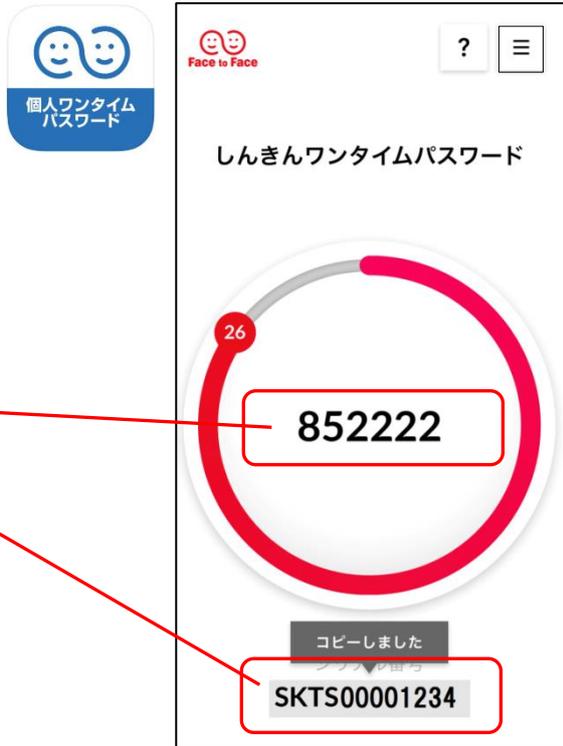
ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
				(2)			(1)

(1) (ク) (2) (オ)

●● ●●

中止 登録

ワンタイムパスワード(アプリ)を起動し、ワンタイムパスワードを登録します。



☰ 「シリアル番号」が表示されない場合は、[メニュー] ボタンをタップし、[モード切替]をタップします。

川崎信用金庫

お問い合わせ かわしんヘルプデスク
 合わせ先 IBヘルプデスク(操作方法のみ)

契約者ID 1 2 3 4 5 6 7

確認用パスワード

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
01	02	03	04	05	06	07	08

確認用パスワードを入力します。

④ [登録] ボタンをタップし登録を完了します

バンキングアプリのインストール

1. アプリストアにて「しんきんバンキングアプリ」と検索します

iPhone をご利用の方	
App Store より検索 	
AppStore : https://itunes.apple.com/jp/app/id1455923659?mt=8	

Android をご利用の方	
Google Play より検索 	
GooglePlay : https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.shinkin.ib.banking	

2. アプリをインストールします

【アプリのアイコン】



3. アプリのアップデートについて

新しい機能を追加して操作性を向上させたり、セキュリティを高めるために、事前の予告なくアプリをアップデートすることがあります。ご了承ください。

偽のアプリにご注意ください

本アプリと類似の第三者が作成した偽のアプリには十分ご注意ください。

本アプリは以下の方法でインストールできます。

- アプリストアにアクセスし、「しんきんバンキングアプリ」と検索します。
- アプリの名称が「しんきんバンキングアプリ」、提供元が「The Shinkin Banks Information System Center Co Ltd」であることを確認してインストールします。

※正規のアプリストア以外からはインストールしないでください。

バンキングアプリ初回起動

1. アプリを起動します



自動的にアプリ利用規定に切り替わります

2. 通知案内画面を確認します

-Android-

※OSバージョンがAndroid 12以前



-Android-

※OSバージョンがAndroid 13以降

-iPhone-



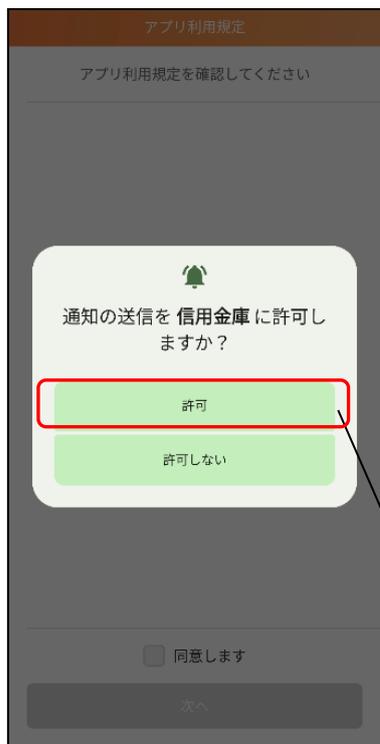
〔次へ〕 ボタンをタップ

3. 通知を許可します

-Android-

-iPhone-

※OSバージョンがAndroid 13以降



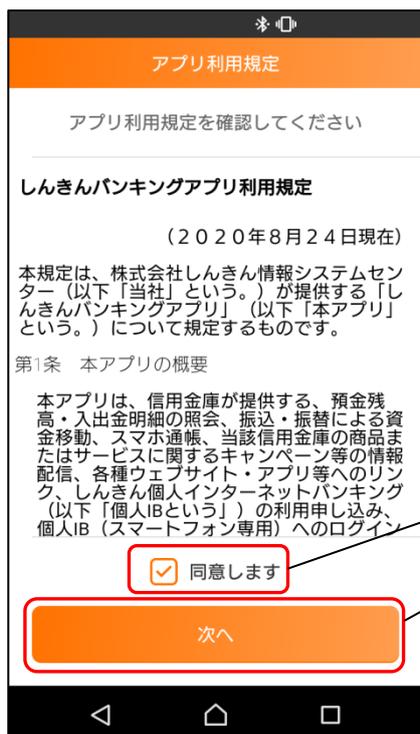
〔許可〕をタップ

当金庫から
・お知らせ通知
・資金移動通知
・セキュリティ通知
を送信します。

ご利用開始後設定を変更することも可能です。

⇒ P.69【プッシュ通知の受信設定】 参照

4. アプリ利用規定を確認します



〔同意します〕にチェック

アプリ利用規定の内容を確認のうえ、
〔同意します〕のチェックボックスをタップします。

〔次へ〕をタップ

※〔同意します〕のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。

5. チュートリアル画面を確認します



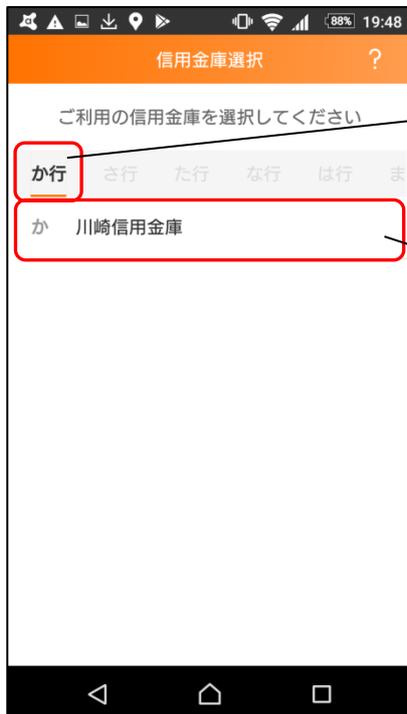
〔次へ〕をタップ



〔始める〕をタップ

バンキングアプリ利用登録

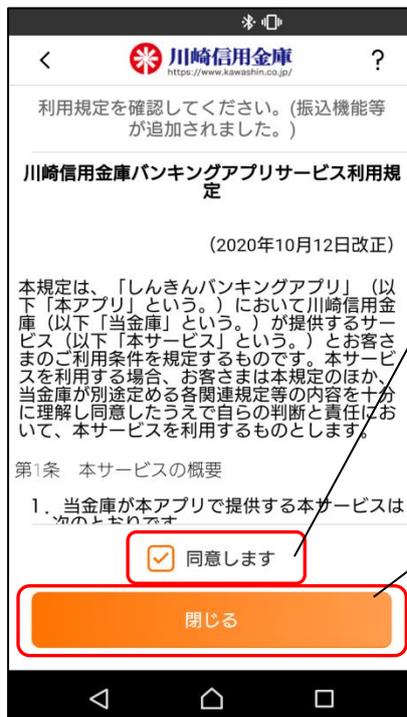
1. 川崎信用金庫を選択します



〔か行〕をタップ

〔川崎信用金庫〕をタップ

2. 利用規定を確認します



〔同意します〕にチェック

利用規定の内容を確認のうえ、〔同意します〕のチェックボックスをタップします。

〔閉じる〕をタップ

※〔同意します〕のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。

3. 登録方法を選択します



〔残高照会サービス〕

キャッシュカードをお持ちの方

個人IBの契約がなく、当金庫のキャッシュカードをお持ちで、このアプリを初めて利用される方は、〔残高照会サービス〕をタップします。

「**しんきん**バンキングアプリサービス操作マニュアル - アプリ契約者向け - (照会サービス)」をご覧ください。

※個人IBをご利用の方は〔IB契約者/再登録〕から登録してください。

〔IB契約者/再登録〕個人IBをご利用の方

〔IB契約者/再登録〕をタップします。

⇒ P.15 【契約者IDをお持ちの方】参照

※ 個人IBで、「ログインパスワードの登録」「ワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）の登録」がお済でない方は、事前に登録してご利用ください。

※ 「ワンタイムパスワードの登録」がお済でない場合、振込機能等が利用できません。

○ 「ログインパスワードの設定」について

⇒ P.6 【個人IBの設定（ログインパスワードの登録）がこれからの方】参照

○ 「ワンタイムパスワードの登録」について

⇒ P.7 【ワンタイムパスワードの登録がこれからの方】参照

※ 個人IBをお申込みで、「契約者ID」「ログインパスワード」をお忘れの方

〔残高照会サービス〕からお手続きいただき、「契約者ID」を確認の上、
〔パスワードをお忘れの方〕より、ログインパスワードの再登録を行ってください。

⇒ P.18

【個人IBをお申込みで、「契約者ID」「ログインパスワード」をお忘れの方】参照

個人IBを未契約の方は、

「**しんきん**バンキングアプリサービス操作マニュアル

— アプリ契約者向け — (照会サービス)」をご覧ください。

【IB契約者／再登録】

契約者IDをお持ちの方（個人IBをご利用の方）

1. 登録方法を選択します



〔IB契約者／再登録〕をタップ

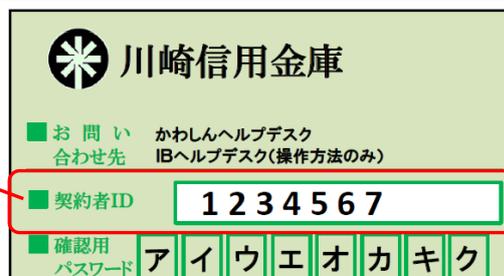
個人IBをご利用の方はこちらをタップします。

2. 契約者IDとログインパスワードを入力します



契約者IDを入力

個人IBで利用している契約者IDを入力します。



ログインパスワードを入力

個人IBで利用しているログインパスワードを入力します。

〔利用開始〕をタップ

※ ログインパスワードは、**6回連続**で間違えると**再登録**する必要があります。

※ ログインパスワードをお忘れの方は、〔パスワードをお忘れの方〕より再設定可能です。

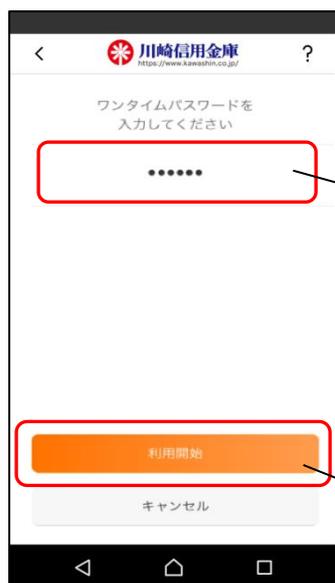
【アプリから再設定】

⇒ P.18 【個人IBをお申込みで「契約者ID」「ログインパスワード」をお忘れの方】参照

■ 【IB画面から再設定】

⇒ P.6 【個人IBの設定（ログインパスワードの登録）がこれからの方】参照

【参考】ワンタイムパスワードの入力



※ 個人IDで、ログイン時にワンタイムパスワード認証を設定されている方のみ表示されます。

ワンタイムパスワードを入力

お持ちのワンタイムパスワードを入力します。

- ソフトウェアトークン
- ハードウェアトークン



〔利用開始〕をタップ

3. アプリパスコードを登録します



アプリパスコードを入力
任意の数字4桁を入力します。

4. アプリパスコードを再入力します



アプリパスコードを再入力
確認のためアプリパスコードを再入力します。

5. 完了メッセージを確認します



【OK】をタップ
ログイン画面が表示されます。

6. ログイン画面が表示されます



登録が完了しました。

※ 契約者 ID は、ログインするまで下 3 桁を除き
マスキングします。

【残高照会・入出金明細照会】 ⇒ P.26

【振込】 ⇒ P.28

【スマホ通帳】 ⇒ P.44

の各機能がご利用いただけます。

今後、アプリを立ち上げると左記「ログイン画面」
が表示されます。

ログイン方法については
⇒ P.22 【ログイン】参照

【残高照会サービス】

個人IBをお申込みで「契約者ID」「ログインパスワード」をお忘れの方

1. 登録方法を選択します



〔残高照会サービス〕をタップ

当金庫のキャッシュカードをお持ちでないとお手続きできません。

2. キャッシュカード情報を入力します



キャッシュカード情報を入力します

- 店番号
- 科目
- 口座番号
- キャッシュカード暗証番号
- 生年月日(西暦) を入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。

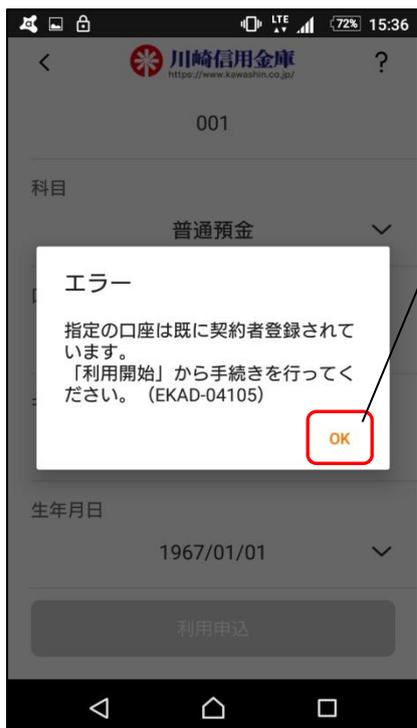
例：店番号が「1」の場合
⇒先頭に「0」を追加して「001」と入力

※ キャッシュカードの暗証番号は、**6回連続**で入力を間違えるとロックがかかります。

「バンキングアプリサービス利用停止・利用停止解除依頼書」による解除手続きが必要です。

〔利用申込〕をタップ

3. 個人IB登録済みメッセージを確認します



エラーを確認、[OK] をタップ

個人IBご契約済みの口座は、左記メッセージが表示されます。

下記画面に自動推移します。

4. 個人IB契約時の情報を確認します



個人IB契約時の「契約者ID」が表示されます。

※ 契約者IDは、口座追加時等に利用するため、大切に保管してください。

[パスワードをお忘れの方] をタップ

5. 再度、キャッシュカード情報を入力します

川崎信用金庫
ログインパスワードを再登録します
以下の情報を入力してください

契約者ID
1234567

店番号
001

科目
普通預金

口座番号
1234567

キャッシュカード暗証番号
.....

生年月日
1967/01/01

次へ

キャッシュカード情報を入力しログインパスワードを再登録

- 店番号
- 科目
- 口座番号
- キャッシュカード暗証番号
- 生年月日(西暦) を入力します。

〔次へ〕をタップ

6. ログインパスワードを再登録します

川崎信用金庫
ログインパスワードを再登録してください

新しいログインパスワード
.....

新しいログインパスワード(確認)
.....

半角英字と数字を組み合わせて入力してください

再登録

キャンセル

ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを
6桁～12桁の半角英数字で英字、数字を
それぞれ1字以上使用して入力します。

確認のためログインパスワードを再入力します。

〔再登録〕をタップ

7. 再登録完了メッセージを確認します



〔OK〕をタップ

8. ログインパスワードを入力します



ログインパスワードを入力
再登録したログインパスワード入力します。

〔利用開始〕をタップ

※ 以降は、P.15「【IB契約者／再登録】契約者IDをお持ちの方(個人IBをご利用の方)」により登録をお願いします。

ログイン

○ ログイン方法



ログイン方法は

1. [パスワードでログイン]
 2. [アプリパスコードでログイン] が選択できます。
[アプリパスコードでログイン] はログイン後のメニューから
- ・[生体認証でログイン] に変更可能です。

契約者IDの切替

複数の契約者IDを登録している場合、切り替えてログインすることができます。
(複数店舗の口座や別名義の口座を登録の場合)

契約者IDの追加方法

⇒ P.47 【契約者IDの追加】参照

1. ログインパスワードでログイン



[パスワードでログイン] をタップ

ログインパスワード(6桁~12桁の半角英数字)を入力しログインする方法です。

- ※「アプリパスコード」をお忘れの場合などにご利用いただけます。
- ※ ログインパスワードは、**6回連続**で間違えると**再登録**する必要があります。
- ※ ログインパスワードをお忘れの方は、**再登録**が可能です。

【アプリから再設定】

⇒ P.54 【ログインパスワードの再登録・変更】参照

【IB画面から再設定】

⇒ P.6 【個人IBの設定(ログインパスワードの登録)がこれからの方】参照

2. アプリパスコードでログイン



〔アプリパスコードでログイン〕をタップ

アプリパスコード(数字 4 桁)を入力しログインする方法です。

生体認証への変更方法
⇒ P.60 【認証方法の変更】参照

- ※ アプリパスコードは、6回連続で入力を間違えるとロックがかかります。約 1 分後解除されます。
- ※ アプリパスコードを完全にお忘れの場合は、アプリをアンインストールして再度インストールしてください。

3. 生体認証でログイン

ログイン後、設定することで「生体認証」でのログインに変更できます。

3-1. ログインします



【メニュー】ボタンをタップ

3-2. 生体認証に変更設定



ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。
変更には、アプリパスコードの入力が必要です。

3-3. 生体認証ログイン画面



〔生体認証でログイン〕に名称変更

生体認証への変更が完了すると、ボタンの名称が変更されます。

- Android 端末 〔生体認証でログイン〕
- iPhone 端末 〔Touch ID でログイン〕
 〔Face ID でログイン〕

⇒ P.60 【認証方法の変更】参照

【参考】生体認証でログイン設定の場合（例）



ホーム

ホーム画面下部のメニューバーから「残高・入出金明細照会」、「振込」、「月間収支・残高推移グラフ表示」、「インターネットバンキングの各サービス画面への連携」が利用できます。



代表口座の残高を表示

代表口座の残高が表示されます。
残高部分をタップすると、残高照会・入出金明細照会画面へ遷移します。

メニューバーから各サービスを選択

・残高・入出金明細照会



をタップ

入出金明細

【操作方法は、P.26】

・振込



をタップ

振込

【操作方法は、P.28】

・月間収支・残高推移グラフ表示



をタップ

グラフ

【操作方法は、P.42】

・個人IBメニュー



をタップ

メニュー

【操作方法は、P.43】

※ログアウトする場合

ログアウトする時は、左上の〔ログアウト〕をタップします。
確認ポップアップが表示されますので、〔OK〕をタップするとログイン画面に遷移します。

残高照会・入出金明細照会

1. ログインします



ご利用の方法で〔ログイン〕

2. 残高(ホーム画面)が表示されます



残高を表示

登録口座の残高が表示されます。

残高部分を左右にスワイプすると、同一店舗の同一名義で複数登録した口座の残高および入出金明細を表示します。

利用口座の追加方法

⇒ P.49 【利用口座の追加】参照

入出金明細の表示方法

- ・〔残高〕の上でタップ
- ・メニューバーの〔入出金明細〕をタップ



3. 入出金明細照会画面が表示されます



入出金明細を表示

登録口座の入出金明細が表示されます。

昇順降順ボタン



取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替えることができます。

期間設定ボタン



期間設定ボタンをタップすると、[直近30日][今月][前月]日付を入力する[期間指定]から選択できます。

スマホ通帳ボタン



スマホ通帳ボタンをタップすると、アプリ利用開始以降 25ヶ月分の明細を確認できます。

⇒ P.44 【スマホ通帳】参照

4. ログアウトします



〔ログアウト〕をタップ

確認

ログアウトしますか？

キャンセル

OK

〔OK〕をタップ

ログイン画面に戻ります。

振込

1. ログインします



ご利用の方法で〔ログイン〕

2. 振込をタップします



〔振込〕をタップ

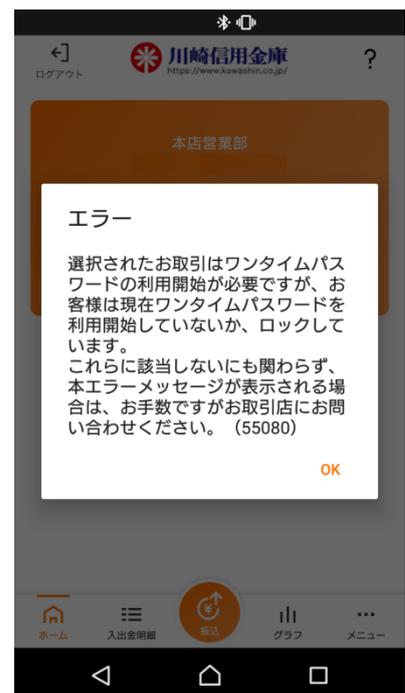
※「ワンタイムパスワードの登録」がお済でない場合振込機能等が利用できません。

ワンタイムパスワードを登録せずに〔振込〕をタップすると右画面のエラーが表示されます。

ワンタイムパスワードの登録方法は、

⇒ P.7

【ワンタイムパスワードの登録がこれからの方】参照



3. 支払元口座を選択します



※ 複数の口座をご登録の方のみ、表示されます。

支払元口座を選択
支払元口座をタップします。

※支払元口座の残高を確認する場合
〔残高表示〕をタップすると、最新の残高を表示します。

〔次へ〕をタップ

※ 振込を中止する場合
振込を中止する場合は、右上の〔×〕をタップします。ポップアップが表示されますので、〔OK〕をタップすると振込を中止します。

4. 振込先口座を指定します



振込先口座一覧から振込先を指定する場合

〔履歴〕から振込
履歴情報は、過去6か月以内の30件を表示します。31件目以降の履歴情報は、表示されません。
⇒ P.38
【振込】過去に振込した先に再度振込する場合

〔登録済み〕から振込
振込手続き後、〔今回の振込先口座を登録する〕をタップし登録された振込先を表示します。
登録済みの口座情報は、最大99件表示されます。
⇒ P.39 【振込】登録済みの口座に振込する場合

〔振込パターン〕から振込
振込手続き後、〔振込パターンを登録する〕をタップし登録された振込パターンを表示します。
振込パターンは、最大99件表示されます。
振込パターンがない場合は、「振込パターンは振込完了後に登録できます。」と表示されます。
⇒ P.40 【振込】振込パターンに登録済みの口座に振込する場合

新しい振込先を指定する場合
〔新しい振込先に振込む〕をタップ
⇒ P.30 【振込】新しい振込先を指定する場合

【振込】新しい振込先を指定する場合

1. 振込先の金融機関を選択します



振込先の金融機関を表示された金融機関の一覧から選択します。

表示されない金融機関へ振込む場合は、金融機関名で検索します。

振込先の金融機関を検索

表示されている中に振込先の金融機関がない場合は、金融機関名の最初の1文字以上(ひらがな、カタカナ、英字)を入力して[検索]をタップします。

振込先の金融機関をタップ

検索結果から振込先の金融機関をタップします。

2. 振込先の支店を選択します



振込先の支店を検索

支店名の最初の1文字(ひらがな、カタカナ、英字)以上を入力して[検索]をタップします。

振込先の支店をタップ

検索結果から振込先の支店をタップします。

3. 振込先口座の情報を入力します

科目を選択

振込先口座の科目を選択します。
※ 納税準備預金への振込はできません

口座番号を入力

振込先の口座番号を入力します。

〔次へ〕をタップ

4. 振込内容を入力します

振込金額を入力

振込依頼人

支払元口座名義が表示されます。

振込指定日を選択

プルダウンメニューから指定日を選択します。

※ 振込指定日について

振込予約は、プルダウンの日付(操作日の翌営業日から10営業日先)まで指定できます。土日祝、12/31~1/3は指定できません。

振込予約は、指定日の早朝に振込金額と手数料を支払元口座からお預かりします。

不足の場合は振込されません。

〔次へ〕をタップ

5. 【重要】振込情報を確認します

振込先口座の確認メッセージ

振込先の口座情報が確認できるとメッセージが表示されます。

❗ 口座名義人の確認ができました。よろしければ取引を継続してください。

振込先口座の【名義】を確認

入力された口座情報から、口座名義が表示されます。お間違いが無いか必ずご確認ください。

金額を確認

振込金額と手数料が表示されます。
合計引落金額を必ずご確認ください。

内容を確認し【次へ】をタップ

内容にお間違いがある場合は、右上の[×]をタップし、はじめからやり直してください。

エラーメッセージ	エラー内容
<p>エラー ご指定の口座が見つかりませんでした。口座番号をご確認ください。 (1070)()E 自営ホスト (37060) OK</p>	<p>入力いただいた振込先が、振込先金融機関で確認できませんでした。 再度入力情報を確認し手続きしてください。</p>
<p>❗ 今回ご指定の振込指定日、振込先口座、振込金額と同一内容の振込をすでにご依頼いただいております。振込が二重となる恐れがありますので、ご指定内容にご不明な点がございましたら、一旦お手続きをキャンセルのうえ、取引履歴照会にてご依頼済みのお取引内容をご確認ください。</p>	<p>二重振込に該当する手続きです。 振込指定日、振込先口座、振込金額が同一内容の振込をすでにご依頼いただいております。 お間違えないか再度確認してください。</p>
<p>❗ 振込先口座の口座名義人を確認できませんでした。取引を継続する場合は、受取人を入力してください。</p>	<p>口座は存在しますが、口座名義を確認できません。そのまま振込する場合は、受取人名を間違えないよう入力してください。</p>
<p>❗ 確認したお振込先口座の受取人が登録済の振込先口座の受取人と異なっています。受取人をご確認いただき、よろしければそのまま取引を継続してください。</p>	<p>登録済みの受取人口座名義と、今回確認した口座名義が異なっています。確認した口座名義で振込してよいか確認してください。</p>

6. ワンタイムパスワードアプリを起動します



「ワンタイムパスワードアプリを起動」をタップ

「しんきん(個人)ワンタイムパスワード」アプリを起動します。



・ハードウェアトークンをご利用の方

ハードウェアトークンをご利用の方は、画面の表示が異なります。ハードウェアトークンに表示される[ワンタイムパスワード]を入力ください。

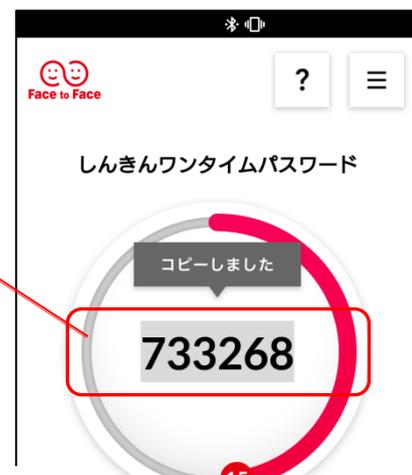


7. ワンタイムパスワードを入力します



ワンタイムパスワードの入力

「しんきん(個人)ワンタイムパスワード」アプリに表示される「ワンタイムパスワード」を入力します。



「振込手続きを実行」をタップ

8. 振込実行結果を確認します

10:15

振込実行結果

振込の手続きが完了しました

お振込先の情報を再度登録する必要がありますので、「今回の振込先口座を登録する」ボタンを押してください。

金庫設定メッセージ

受付内容

受付番号 0HU3VN54V4EI
受付日時 2020年02月18日13時48分11秒
受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控え
ておいてください。

支払元口座
共同金庫1000 上野支店
普通 3333333

振込先口座
三菱東京UFJ銀行 浦和支店
貯蓄 5555555
アコムマイグ メイコン

振込内容

振込金額 1,000,000円
手数料 ※振込手数料を受取人が負担します 500円
合計引落金額 1,000,500円

振込依頼人 アコムマイグ アイエイカケコシセツサ
ツテニズノ
振込指定日 2020年01月20日(月)

※ 資金移動の一時ロック解除が終了したため、お客様の資金移動をロ
ックしました。
振込を行う時は、モバイルバンキングにてロック解除または一時ロ
ック解除して下さい。

今回の振込先口座を登録する

振込パターンを登録する

続けて他の振込をする

ホームへ

振込実行結果を確認

振込完了です。
今回の振込内容を確認します。

• 振込予約の受付メッセージ

振込の手続きが完了しました

資金移動予定日になりましたら、入金明細照会により、
資金移動結果をご確認下さい。 by KAWASHIN

※ 今回の振込先口座を登録する場合

〔今回の振込先口座を登録する〕をタップします。
登録口座は次回以降の振込の際に、振込先を選択す
る画面で登録済み口座として表示されます。
登録後は、振込先口座登録結果画面に遷移しま
す。

※ 今回の振込内容を振込パターンとして登録する 場合

〔振込パターンを登録する〕をタップします。
登録した振込内容は次回以降の振込の際に、振込先
を選択する画面で振込パターンとして表示されま
す。
よく使う振込内容は登録しておく便利です。
また、登録した振込パターンの振込先口座は登録済
み口座としても登録されます。
なお、振込パターンはインターネットバンキングで
は使用できません。

※ 続けて他の振込をする場合

〔続けて他の振込をする〕をタップします。
他の振込をする場合は、支払元口座登録選択画面に
遷移します。
登録口座が1つの場合は、振込先口座選択画面に
遷移します。

〔ホームへ〕をタップ
ホーム画面に遷移します。

9. 振込先口座登録結果を確認します（振込先口座を登録した場合）



振込先口座登録結果を確認

振込先口座が登録されました。
登録した振込先口座を確認します。

※ 続けて他の振込をする場合

〔続けて他の振込をする〕をタップします。

〔ホームへ〕をタップ
ホーム画面に遷移します。

〔振込先口座登録結果〕画面

振込先口座登録結果が表示されます。

① 続けて他の振込をする場合

- ・〔続けて他の振込する〕ボタンをタップします。
- ・他の振込をする場合は、支払元口座登録選択画面に遷移します。

※ 登録口座が1つの場合は、振込先口座選択画面に遷移します。

10. 振込パターンを登録する（今回の振込内容を振込パターンとして登録する場合）

5:00

振込パターン入力

振込パターンを入力してください

振込先口座
検証 1000信用金庫 振込支店
普通 1234567
アリス知州

振込パターン名
パターン01

振込金額
30,000 円

振込依頼人
ソシノ ケイ

※ 振込金額と振込依頼人を変更することができます。

登録

振込パターン名を入力
振込パターン名を入力します。

振込金額を入力
今回の振込で使用した振込金額が表示されます。振込金額は変更することができます。

振込依頼人を変更
今回の振込で使用した振込依頼人が表示されます。振込依頼人名は変更することができます。

[登録]をタップ

11. 振込パターン登録結果を確認する

5:08

振込パターン登録結果

振込パターンの登録が完了しました

振込パターンの振込先口座は「登録済み」の口座としても登録されます。
なお、振込パターンは、インターネットバンキングではご利用できません。

振込パターン名
パターン01

振込先口座
検証 1000信用金庫 振込支店
普通 1234567
アリス知州

振込内容
振込金額 30,000円
振込依頼人 アリス行イソ

続けて他の振込をする

ホームへ

振込パターン登録結果を確認
振込パターンの登録完了です。
登録した振込パターンを確認する。

※続けて他の振込をする場合
続けて他の振込ボタンをタップします。

[ホームへ]をタップ
ホーム画面に遷移します。

12. 振込パターンを変更する (振込パターンを選択する画面で [変更] ボタンをタップした場合)

The screenshot shows a mobile app interface for changing a transfer pattern. The screen title is '振込パターン変更' (Transfer Pattern Change). Below the title, it says '振込パターンを変更してください' (Please change the transfer pattern). The screen displays the following information:

- 振込先口座 (Transfer destination account): 検証1000信用金庫 振込支店 (Verification 1000 Credit Cooperative Transfer Branch), 普通 1234567 (Ordinary 1234567), アシタ知州 (Asita Prefecture).
- 振込パターン名 (Transfer pattern name): パターン02 (Pattern 02).
- 振込金額 (Transfer amount): 30,000 円 (30,000 Yen).
- 振込依頼人 (Transfer requester): シキン知州 (Shikin Prefecture).

At the bottom of the screen, there is an orange button labeled '変更' (Change). A note at the bottom of the screen reads: '※ 振込パターン名・振込金額・振込依頼人を変更することができます。' (※ You can change the transfer pattern name, transfer amount, and transfer requester).

Callouts from the right side of the screen point to the following fields:

- 振込パターン名を変更**
振込パターン名を変更することができます。
- 振込金額を変更**
振込金額を変更することができます。
- 振込依頼人を変更**
振込依頼人名を変更することができます。
- [変更]をタップ**

【振込】過去に振込した先に再度振込する場合(過去履歴からの振込)

1. 振込先口座を選択します



振込先口座をタップ

⇒ P.31「4. 振込内容を入力します」
に推移します

※ 個人 IB でブラウザから振込された履歴も表示されます

〔履歴〕画面

① 履歴情報

- 口座名義人（半角カナ）
- 金融機関名、支店名、科目名、口座番号
- 振込日 が表示されます。

② 表示件数

- 過去6か月以内の30件が表示されます。
- 31件目以降の履歴情報は、表示されません。
- 履歴情報が無い場合は「対象の振込先口座がございません」と表示されます。

③ 表示順

振込日（降順）、受取人名（以下、昇順）、金融機関コード、店舗コード、口座番号よりソートされます。

【振込】登録済みの口座に振込する場合

1. 振込先口座を選択します



〔登録済み〕をタップ

振込先口座をタップ

⇒ P.31 「4. 振込内容を入力します」
に推移します

※ 個人 IB でブラウザから登録された内容も表示されます

※ 登録済み口座を検索する場合
〔口座検索〕をタップすると登録済み口座を受取人名で検索することができます。

〔登録済み〕画面

① 登録口座情報

個人 IB またはアプリにて振込先として登録した口座情報（口座名義人（半角カナ）、金融機関名、支店名、科目名、口座番号）が表示されます。

② 登録件数

- 口座情報は、全て（最大99件）表示されます。
- 登録済み口座情報が無い場合は、「登録振込先口座がありません。」と表示されます。

振込情報確認の表示

❗ 確認したお振込先口座の受取人が登録済の振込先口座の受取人と異なります。
受取人をご確認いただき、よろしければそのまま取引を継続してください。

登録済みの受取人口座名義と、今回確認した口座名義が異なっている場合に表示されます。
今回確認した口座名義で振込してよいか、ご確認ください。

⇒ P.32

「5. 【重要】振込情報を確認します」参照

【振込】 振込パターンに登録済みの口座に振込する場合

1. 振込パターンを選択する



※振込パターンを変更・削除する場合

[変更]ボタン（鉛筆アイコン）をタップすると登録した振込パターンを変更することができます。

【操作方法は、37ページ】

[削除]ボタン（ゴミ箱アイコン）をタップすると登録した振込パターンを削除することができます。

振込予約照会・振込予約取消

振込予約照会・振込予約取消について

振込手続の実行時に、振込指定日を(本日)でなく、先日付の(予約)で手続きされた場合は、指定された振込指定日の前日まで取消しが可能です。

【参考】

振込予約は、プルダウンの日付(操作日の翌営業日から 10 営業日先)まで指定できます。土日祝、12/31~1/3 は指定できません。

振込予約は、指定日の早朝に振込金額と手数料を支払元口座からお預かりします。不足の場合は振込されません。

1. メニューをタップします



〔メニュー〕をタップ

2. 振込予約照会、取消をタップします



〔振込予約照会・取消〕をタップ

3. 振込予約照会が表示されます



振込予約されている一覧が表示されます。

表示された振込予約情報をタップし「詳細情報」を表示します。

※ 振込予約を取消する場合

取消したい振込情報の〔取消〕ボタンをタップします。

⇒ P,40「5. 【重要】取消する振込予約情報を確認します」へ移動します。

(すでに取消済みの振込予約の場合、〔取消〕ボタンは表示されません。)

※ 振込予約を検索する場合

〔予約検索〕ボタンをタップすると振込予約を、振込予約指定日、ステータス、支払元口座で検索することができます。

4. 振込予約の詳細情報が表示されます



振込予約の詳細情報を確認します

振込内容、振込先口座、支払元口座を確認します。

※ 振込予約を取消する場合

取消したい振込情報の〔取消〕ボタンをタップします。

⇒ P,40「5. 【重要】取消する振込予約情報を確認します」へ移動します。

(すでに取消済みの振込予約の場合、〔取消〕ボタンは表示されません。)

5. 【重要】 取消する振込予約情報を確認します



振込予約情報を確認

振込内容、振込先口座、支払元口座を確認します。

〔次へ〕 ボタンをタップ

6. 振込予約取消を実行します



ワンタイムパスワードの入力

[しんきん(個人)ワンタイムパスワード]アプリを起動し、表示される「ワンタイムパスワード」6桁を入力します。

• ハードウェアトークンをご利用の方

ハードウェアトークンをご利用の方は、画面の表示が異なります。ハードウェアトークンに表示される[ワンタイムパスワード]を入力ください。



〔振込予約取消を実行〕 をタップ

7. 振込予約取消実行結果を確認します



振込予約取消完了の結果を確認

「振込予約取消完了」画面が表示されると取消は完了です。取消した振込予約を確認してください。

※ 新しく振込をする場合

〔新しく振込をする〕ボタンをタップします。振込画面に遷移します。

⇒ P.29「3. 支払元口座を選択します」へ移動します。

※ 振込予約照会に戻る場合

〔振込予約照会に戻る〕ボタンをタップします。振込予約照会画面に遷移します。

⇒ P.39「3. 振込予約照会が表示されます」へ移動します。

8. 振込予約照会を確認します

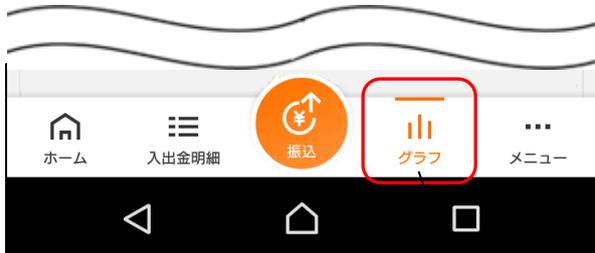


振込予約照会を確認

振込予約照会画面を表示すると「取消済」となります。

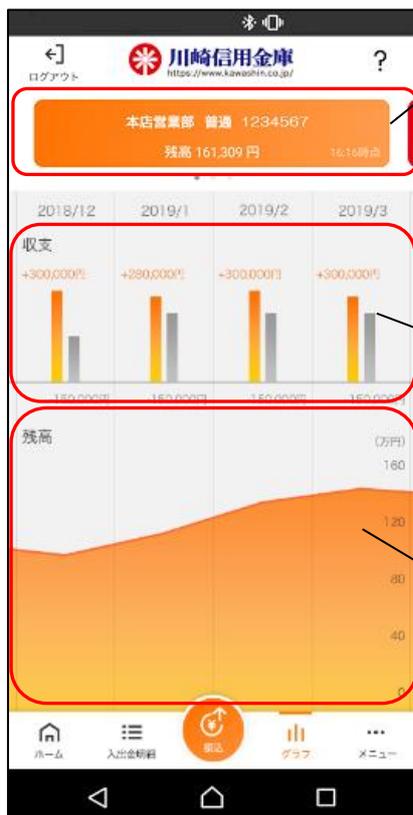
月間収支・残高推移グラフ

1. グラフをタップします



〔グラフ〕をタップ

2. 月間収支・残高推移グラフ



口座情報を表示

登録口座の口座番号や残高等が表示されます。表示部分を左右にスワイプすると、「利用口座の追加」で登録した口座、もしくは「サービス利用口座」でお届けされた口座の情報表示します。

月間収支グラフを表示

登録口座の月間の入出金が棒グラフで表示されます。(直近4ヶ月が表示されます)

残高推移グラフを表示

登録口座の残高推移が面グラフで表示されます。(直近4ヶ月が表示されます)

個人IBメニュー

1. メニューをタップします

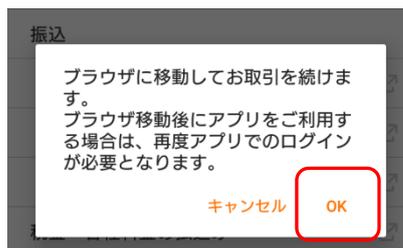


〔メニュー〕をタップ

2. メニューからサービスを選択します



利用するサービスをタップ
インターネットバンキングのメニューから利用するサービスをタップします。



- ブラウザが起動して、選択した個人IBのサービス画面が表示されます。
- ブラウザに移動した際、アプリは自動的にログアウトされます。



【参考】個人IBメニュー表示例

- 振込先メンテナンス

スマホ通帳

1. スマホ通帳をタップします



スマホ通帳とは

口座の入出金明細を、自動でサーバに累積保存し、アプリから通帳イメージで閲覧可能な機能です。

※ 保存明細期間 25ヶ月（アプリ利用開始以降）

※ 明細毎にメモの記入可能

（1明細につき20文字まで）

〔スマホ通帳〕をタップ

ログイン画面の〔スマホ通帳〕ボタンは、非表示（削除）設定可能です。

スマホ通帳の閲覧をログイン後に限定することができます（下記設定により可能です）

【参考】ログイン画面から〔スマホ通帳〕ボタンの非表示（削除）設定方法

- ログイン画面から〔スマホ通帳〕ボタンを 非表示（削除）に設定することができます。
- 当設定をしてもログイン後の画面（入出金明細照会画面）からは削除されません。



〔ログイン画面〕でメニューをタップ

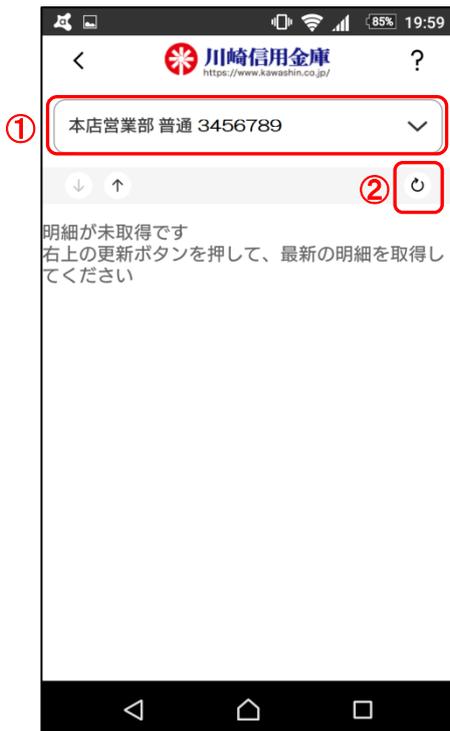
〔スマホ通帳表示ボタン設定〕をタップ

〔ボタン表示〕をOFF
※アプリパスワードの認証が必要です。

ログイン画面からスマホ通帳ボタンが削除されます

2. スマホ通帳のデータを更新します

[縦画面]



[横画面]



①口座の切替

複数の登録口座がある場合、口座情報部分をタップすると、表示する口座の切り替えができます。

②【更新】ボタンをタップ

【更新】ボタンをタップすると、最新の入出金明細データを取得します。

3. 認証を行います



※ 入出金明細照会画面（ログイン後の画面）から【スマホ通帳】ボタンをタップされた場合は表示されません。

認証を行う

お客様自身が設定した方法による認証が必要です。初期設定はアプリパスワード認証です。

認証方法の変更

⇒ P.62

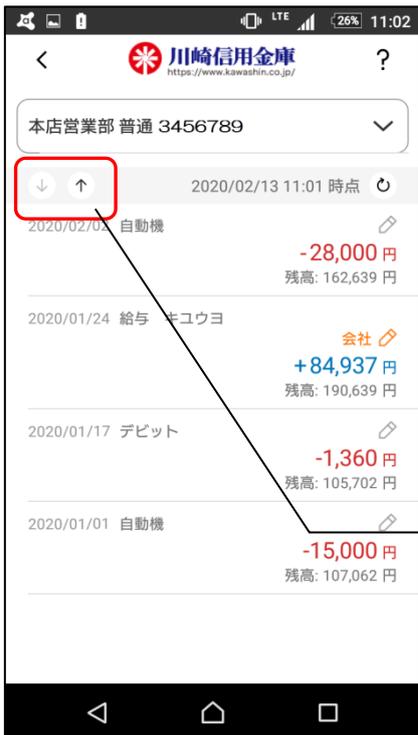
【スマホ通帳更新時の認証方法を変更する場合】参照

【参考】生体認証でログイン設定の場合（例）

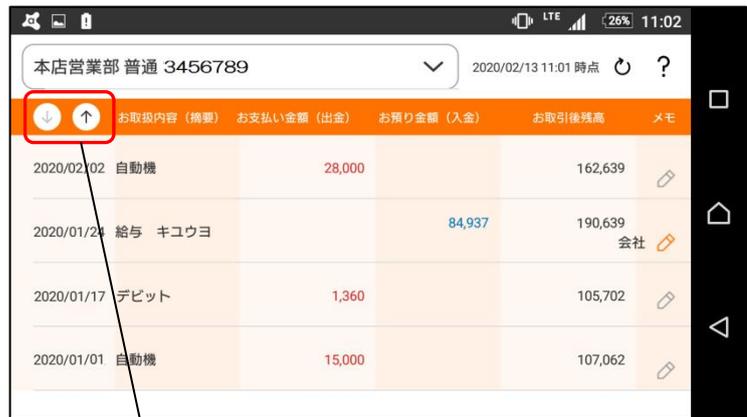


4. 入出金明細の表示順序を変更できます

[縦画面]



[横画面]



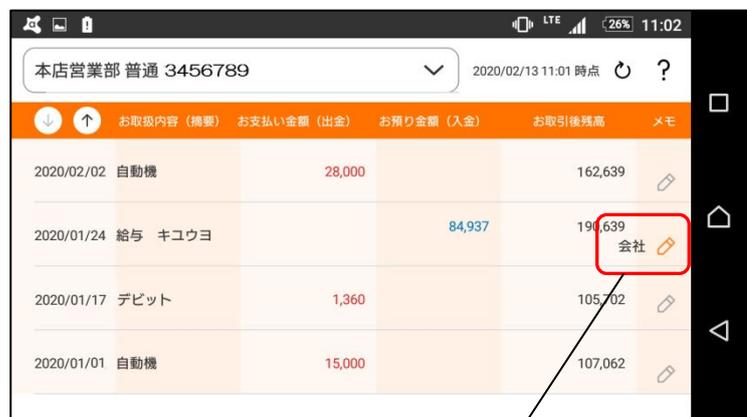
〔昇順降順〕 ボタンをタップ
取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替える
ことができます。

5. メモを入力できます

[縦画面]



[横画面]



〔鉛筆〕 ボタンをタップ
〔鉛筆〕 ボタンをタップすると、20字まで文字
入力ができます。

メモを確認
文字を入力をすると、〔鉛筆〕 ボタンがオレンジ
色に変わります。

6. 入出金明細を検索する

縦画面

docomo 4G 17:56

信用金庫

テスト支店 普通 1000545

2021/11/10 09:00 時点

日付	内容	金額	残高
2021/11/10	スマホ未取得	-40,000 円	残高: 0 円
2021/11/10	スマホ未取得	-30,000 円	残高: 40,000 円
2021/11/10	スマホ未取得	-20,000 円	残高: 70,000 円
2021/11/10	スマホ未取得	-10,000 円	残高: 90,000 円
2021/11/10	スマホ未取得	-100,000 円	残高: 100,000 円
2021/09/30	スマホ未取得	40,000 円	

横画面

テスト支店 普通 1000545 2021/11/10 09:00 時点

お取扱内容 (摘要)	お支払い金額 (出金)	お預り金額 (入金)	お取引後残高
2021/11/10 スマホ未取得	40,000		0
2021/11/10 スマホ未取得	30,000		40,000
2021/11/10 スマホ未取得	20,000		70,000
2021/11/10 スマホ未取得	10,000		90,000
2021/11/10 スマホ未取得	100,000		100,000

虫メガネボタンをタップ
虫メガネボタンをタップすると、
検索ワード・取引期間で入出金明細
を検索することができます。

【詳細機能】 契約者 ID の追加（複数店舗の口座追加）

1. 歯車ボタンをタップします



「契約者 ID の追加」は以下の場合に行います。

- 複数店舗の口座を登録される場合
- 複数名義の口座を登録される場合

※ 契約者 ID は、最大 5 つまで登録できます。

同一店舗、同一名義の口座を追加の場合は、「利用口座の追加」で行ってください。

⇒ P.49 【利用口座の追加】参照

〔歯車〕ボタンをタップ

2. 契約者 ID を追加します



契約者 ID の〔追加〕ボタンをタップ
〔追加〕ボタンをタップすると、登録方法の
選択画面が表示されます。

⇒ P.14 【3. 登録方法を選択します】参照



【詳細機能】 契約者IDの削除（アプリからの削除）

1. 歯車ボタンをタップします



「契約者IDの削除」は、アプリから契約情報を削除するだけで、契約は解約されません。

⇒ 解約は「利用解約」P.51を参照ください。

- ※ 契約者IDを削除した場合は、契約者IDに紐付くスマホ通帳の明細等、すべての情報が削除されます。
- ※ 複数のスマホでこのアプリを利用している場合、契約者IDを削除したスマホのアプリからのみ契約者IDが削除されます。
- ※ 契約者IDを削除後に再度利用登録する場合は、削除した契約者IDを使用します。

〔歯車〕ボタンをタップ

2. 契約者IDを削除します



利用している契約者IDの〔削除〕ボタンをタップ
〔削除〕ボタンをタップすると、確認メッセージが表示されます。

〔OK〕をタップ

〔OK〕をタップ
スマホ通帳をご利用の場合表示されます。

【詳細機能】 利用口座の追加（同一店舗、同一名義口座の追加）

1. ログインします



「利用口座の追加」は以下の場合に行います。

- 同一店舗、同一名義の口座を登録される場合
- ※ 契約者 ID ごとに 30 口座まで登録できます。

複数店舗や名義の異なる口座を追加の場合は、「契約者 ID の追加」で行ってください。

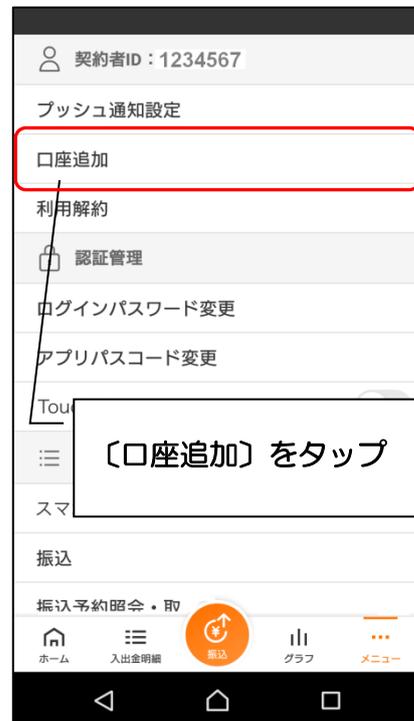
⇒ P.47 【契約者 ID の追加】 参照

ご利用の方法で〔ログイン〕

2. メニューボタンをタップします



3. 口座追加ボタンをタップします



4. 口座情報を入力します

川崎信用金庫
https://www.kawasakin.co.jp/

追加する口座情報とログインパスワードを入力してください

店番号 〇 店番号が分からない方
001

科目 普通預金

口座番号 0012345

ログインパスワード

パスワードをお忘れの方

追加

口座情報を入力

店番号、科目、口座番号、ログインパスワードを入力します。

- ※ ログインパスワードは、個人IDで登録したものを入力します。(6桁～12桁の半角英数字)
P.6「4. ログインパスワードを登録します」もしくは、
P.15「2. 契約者IDとログインパスワードを入力します」で登録したものを入力します。

〔追加〕をタップ

5. 完了メッセージを確認します

川崎信用金庫
https://www.kawasakin.co.jp/

店番号 〇 店番号が分からない方
002

科目 普通預金

口座追加完了
口座の追加が完了しました。

OK

半角英数字4桁以上

パスワードをお忘れの方

追加

〔OK〕をタップ

ホーム画面が表示されます。

【詳細機能】 利用解約（契約の解約）

1. ログインします



「利用解約」は、当金庫とのバンキングアプリサービス契約を解約する手続きです。

※ 個人IBをご契約の方はアプリの利用のみ解約されます。
（個人IBの解約は「書面」による手続きが必要です）

※ 解約後はログインできませんが、スマホ通帳の閲覧のみ利用できます。（明細データの更新はできません。）

※ 解約後に再度このアプリを利用する場合は、再度利用登録する必要があります。

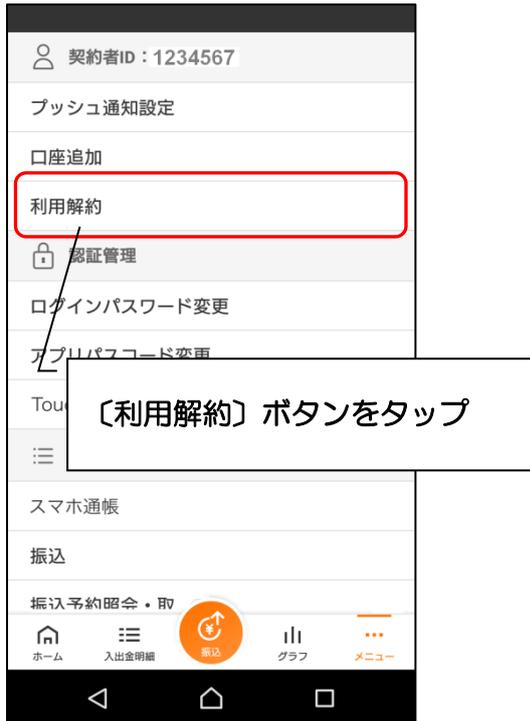
ご利用の方法で〔ログイン〕

2. メニューボタンをタップします

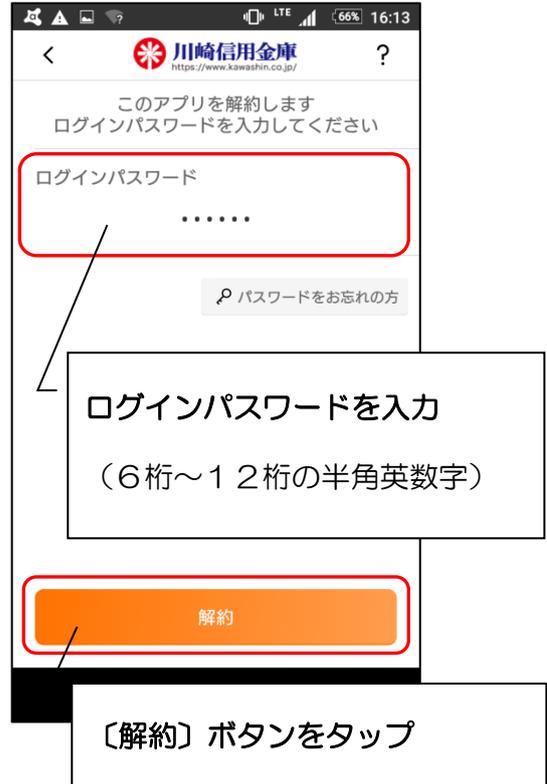


〔メニュー〕ボタンをタップ

3. 利用解約をタップします



4. ログインパスワードを入力します



5. メッセージを確認します



6. 完了メッセージを確認します



※ 利用解約後の画面



※ 「ログイン」 ボタンが表示されなくなります

〔スマート通帳〕 をタップ

スマート通帳ボタンをタップすると、利用解約前までに取得した明細が表示されます。

※利用解約以降のデータ更新はできません。
※スマート通帳からも削除する場合は、「契約者 ID の削除」をしてください。

⇒ P.48 【契約者 ID の削除】 参照

【詳細機能】 ログインパスワードの再登録・変更

ログインパスワードの相違によるロック、または忘れた場合

1. メニューをタップします



「ログインパスワード連続相違によるロック、またはお忘れになった場合」は再登録により利用可能となります。（6桁～12桁の半角英数字）

〔メニュー〕 ボタンをタップ

※ ログインパスワードは、6回連続で入力を間違えると再登録する必要があります。

※ 下記手順からも再登録可能です。

⇒ P.6 【個人IBの設定(ログインパスワードの登録)がこれからの方】参照

2. ログインパスワード再登録をタップします



〔ログインパスワード再登録〕 をタップ

3. キャッシュカード情報を入力します

川崎信用金庫
https://www.kawashin.co.jp/

ログインパスワードを再登録します
以下の情報を入力してください

契約者ID
1234567

店番号
001

科目
普通預金

口座番号
1234567

キャッシュカード暗証番号
.....

生年月日
1985/02/17

次へ

キャッシュカード情報を入力

店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。

〔次へ〕をタップ

4. 新しいログインパスワードを登録します

川崎信用金庫
https://www.kawashin.co.jp/

ログインパスワードを再登録してください

新しいログインパスワード
.....

新しいログインパスワード (確認)
.....

半角英字と数字を組み合わせて入力してください

再登録

再登録完了
ログインパスワードの再登録が完了しました。
OK

ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを
6桁～12桁の半角英数字で英字、数字を
それぞれ1字以上使用して入力します。

〔再登録〕をタップ

〔OK〕をタップ

ログイン画面に戻ります。

ログインパスワードを変更する場合

1. ログインします



2. メニューボタンをタップします



3. ログインパスワード変更をタップします



※ 下記手順からも再登録可能です。

⇒P.6 【個人IBの設定(ログインパスワードの登録)がこれからの方】参照

4. ログインパスワードを入力します

現在のログインパスワード
.....

新しいログインパスワード
.....

新しいログインパスワード (確認)
.....

パスワードを再登録する方

新しいログインパスワードは、半角英字と数字を
組み合わせるで入力してください

変更

現在のログインパスワードを入力

新しいログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを6桁～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用して入力します。

〔変更〕をタップ

5. 完了メッセージを確認します

ログインパスワード変更完了

ログインパスワードの変更が完了しました。

OK

パスワードを再登録する方

新しいログインパスワードは、半角英字と数字を
組み合わせるで入力してください

変更

〔OK〕をタップ

ホーム画面に戻ります。

【詳細機能】 アプリパスコードの変更

1. ログインします



2. メニューボタンをタップします



3. アプリパスコード変更をタップします



4. 現在のアプリパスコードを入力



5. 新しいアプリパスコードを登録



6. 新しいアプリパスコードを再入力



7. 完了メッセージを確認



【詳細機能】 認証方法の変更 (アプリパスコードによる認証、生体認証)

ログイン時の認証方法を変更する場合

1. ログインします



2. メニューボタンをタップします



3. 認証方法を設定します



下記の2種類から認証方法を設定

- アプリパスコードによる認証
- 生体認証

※「生体認証」をオンにする場合、アプリパスコードの入力が必要です。

認証方法	生体認証* 外※ (TouchID 等)
アプリパスコードによる認証	OFF
生体認証	ON

※ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。

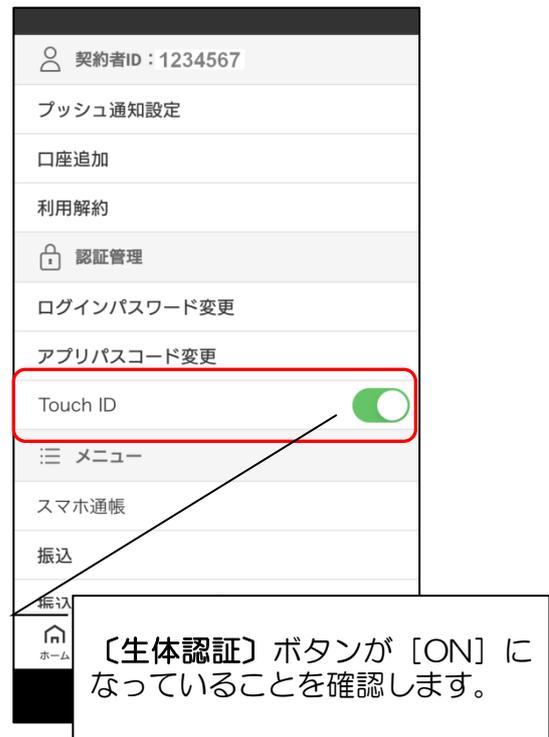
※「認証なし」の設定はできません。

4. 設定内容を確認します

<アプリパスコードによる認証>



<生体認証>



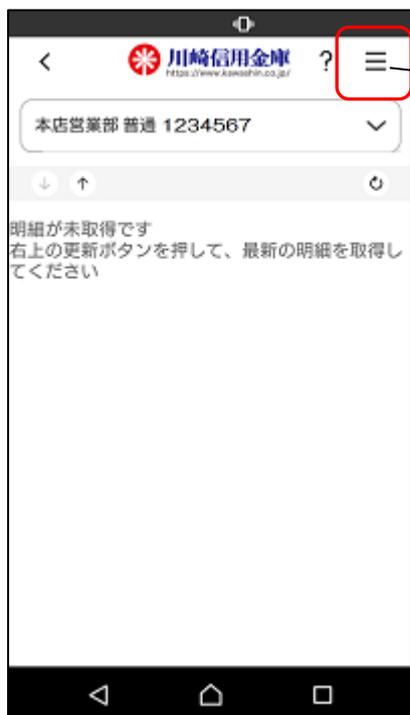
スマホ通帳更新時の認証方法を変更する場合

1. スマホ通帳をタップします



〔スマホ通帳〕をタップ

2. メニューをタップします



〔メニュー〕ボタンをタップ

3. 認証方法を設定します



下記の3種類から認証方法を設定

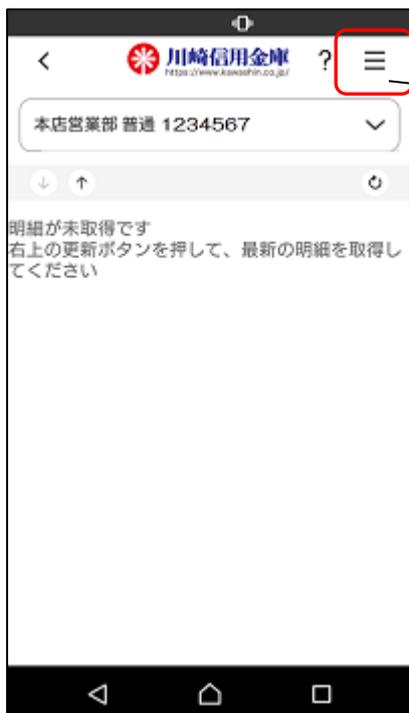
- アプリパスコードによる認証
- 生体認証
- 認証なし

※「アプリパスコードロック」「生体認証」をオンにする場合、アプリパスコードの入力が必要です。

認証方法	アプリパスコードロック	生体認証 [※] (TouchID等)
アプリパスコードによる認証	ON	OFF
生体認証	ON	ON
認証なし	OFF	OFF

※ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。

4. 設定内容を確認します



〔メニュー〕ボタンをタップ

<アプリパスコードによる認証>



「アプリパスコードロック」がオン、「生体認証」がオフになっていることを確認する。

<生体認証>



「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオンになっていることを確認する。

<認証なし>



「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオフになっていることを確認する。

【設定方法】プッシュ通知の受信設定

1. ログインします



プッシュ通知により、「お知らせ通知」「資金移動通知」「セキュリティ通知」を受信することができます。

※ スマホの設定で本アプリからのプッシュ通知の送信が許可されていない場合は、すべてのプッシュ通知は送信されません。

【お知らせ通知】

当金庫からのご案内をお知らせする機能です。

お知らせ通知の設定を OFF にしても、重要なお知らせは、通知させていただきます。

複数のスマホでアプリを利用している場合、スマホごとにお知らせ通知を送信します。設定はスマホごとに行う必要があります。

アプリに複数の契約者 ID を登録の場合、同一内容の通知は重複して送信されません。

2. メニューボタンをタップします



【資金移動通知】

口座残高に変動があったことを通知するサービスです。

通知の設定は、ご利用の契約者 ID ごとに行います。

なお、複数のスマホでご利用の場合、スマホごとの設定はできません。一つのスマホの設定を変更すると他のスマホも同じ設定となります。

【セキュリティ通知】

個人 ID の不正利用の早期発見のため、インターネットバンキングにて E メールアドレス変更等の操作があった際に通知します。

アプリの設定に関わらず、すべての個人 ID 契約者に送信します。

〔メニュー〕ボタンをタップ

3. 「プッシュ通知」をタップします



〔プッシュ通知設定〕をタップ

4. お知らせ通知の設定を行います



【お知らせ通知】の通知要否

- ※ 重要なお知らせは、OFF に設定しても通知させていただきます。
- ※ スマホの設定で本アプリからのプッシュ通知の送信が許可されていない場合は、すべてのプッシュ通知は送信されません。

〔お知らせ通知〕をONにします

5. 資金移動通知の設定を行います



【資金移動通知】の通知可否、通知頻度を設定します。

※ スマホの設定で本アプリからのプッシュ通知の送信が許可されていない場合は、すべてのプッシュ通知は送信されません。

〔資金移動通知〕を ON にします

通知を受け取る場合は ON、通知を受け取らない場合は OFF に設定します。

※ 設定は翌日から有効になります

〔通知頻度〕を選択します

「随時通知」、「1日に1回」から選択します。「1日に1回」を選択した場合は、通知を受け取る時間をプルダウンメニューから選択します。

※ 資金移動通知を ON にした場合のみ、表示されます。

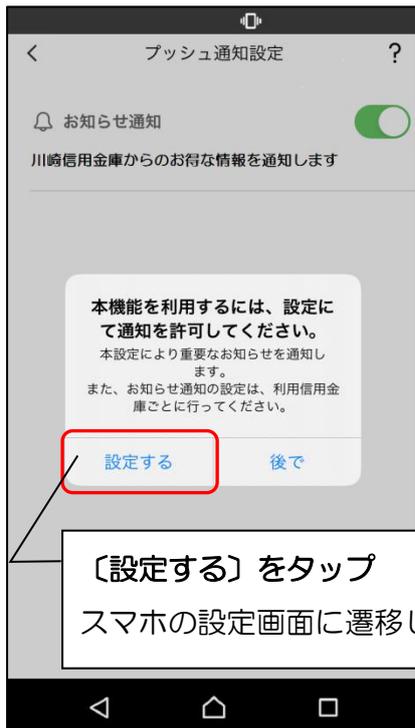
6. プッシュ通知設定を更新します



〔戻る〕をタップ

メニュー画面に戻り、設定が更新されます。

※ スマホの設定でプッシュ通知が許可されていない場合



プッシュ通知の許可設定は、Android、iPhone で異なります。

プッシュ通知を許可し、

- お知らせ通知
- 資金移動通知
- セキュリティ通知

の確認にご利用ください。

- iPhone の場合 -



- Android の場合 -



〔信用金庫のすべての通知〕を ON にします

※ スマホの機種により、表示画面が異なる場合があります。

- 通知イメージ -



【確認方法】お知らせ一覧

1. ログインします



「お知らせ一覧」は、当金庫からのお知らせを、一覧にして掲載する機能です。

※ 「資金移動通知」「セキュリティ通知」は掲載されません。

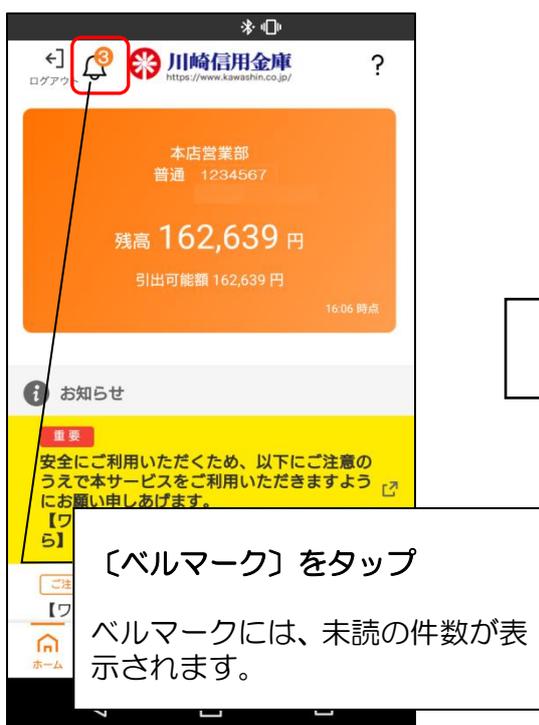
※ スマホの設定で、プッシュ通知の送信が許可されていない場合でも、お知らせ一覧に掲載します。

未読のお知らせがある場合、(●印)が表示されます。

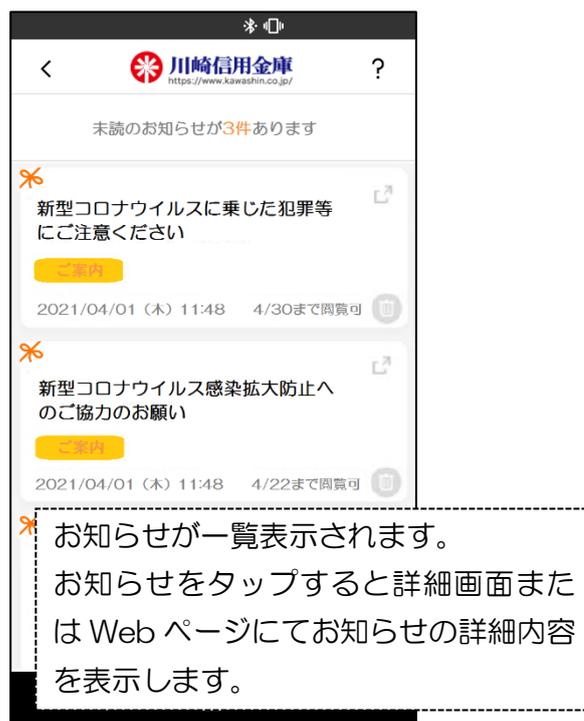
メニューをタップすると未読の件数が表示されます。



2. ベルマークをタップします



3. お知らせ一覧が表示されます



【便利機能】スマホ機種変更におけるアプリデータ引き継ぎ

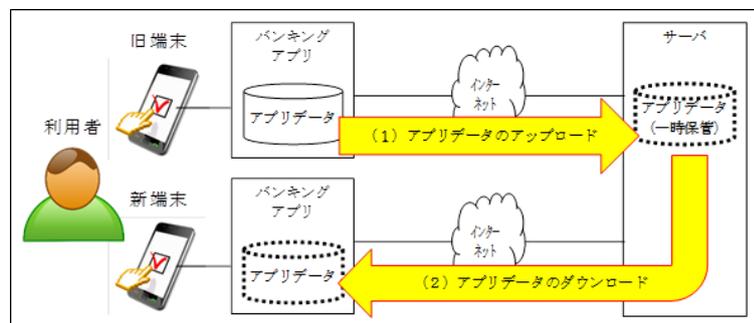
【機能概要】

お客さまがスマートフォンを機種変更する際に、旧端末に保有しているアプリデータを新端末に移行する機能です

※ 異なるOS間(iOS ⇄ AndroidOS)でもご利用可能です

※ アプリデータの移行は24時間以内をお願いします

(サーバから自動削除されます)



1. 旧端末での操作 (データのアップロード)

1-1. メニューをタップします



1-2. データ引き継ぎをタップします



1-3. アップロードします

アプリデータの引き継ぎ

アプリデータを受け取る際に必要な以下の情報を入力してください。

引き継ぎ用パスワード

引き継ぎ用パスワード (確認)

※ご利用方法は [こちらから](#)

※アプリデータを引き継ぎする際のデータ通信料はお客様負担となります。
アプリのデータ量によっては、大量の通信が発生しますので、WiFi環境でのご利用を推奨します。

アプリデータ: 0.1MB

アップロード開始

【引き継ぎ用パスワード】を設定

- アプリデータ引き継ぎのみで利用するパスワードです
任意の半角英数字 8~12 桁で設定してください
※ 英字、数字をそれぞれ 1 文字以上使用ください
- ※ データダウンロードで利用します
(新端末で入力します)
- ⇒ P.73 「2-3.データダウンロード開始」で入力

【アップロード開始】をタップ

1-4. アプリパスコードを入力します

川崎信用金庫
<https://www.kawashin.co.jp/>

アプリパスコード確認

アプリパスコードを入力してください

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0 X

アプリパスコードを入力

1-5. アップロード完了

アプリデータの引き継ぎ

別端末に引き継ぐアプリデータをお預かりしました。

100%

引き継ぎコード
1234-5678-9012

※引き継ぎコードは別端末での引き継ぎが必要になりますので、番号をお控えください。
また、引き継ぎは24時間以内に完了してください。
24時間経過すると、お預かりしたデータは削除されます。

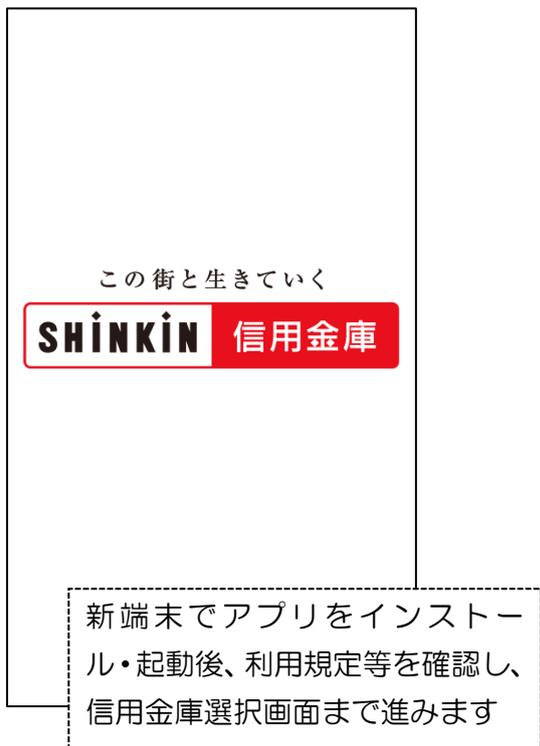
ログインへ

【引き継ぎコード】が表示されます

新端末のデータダウンロード時に
入力します (P.73 「2-3」)

2. 新端末での操作（データのダウンロード）

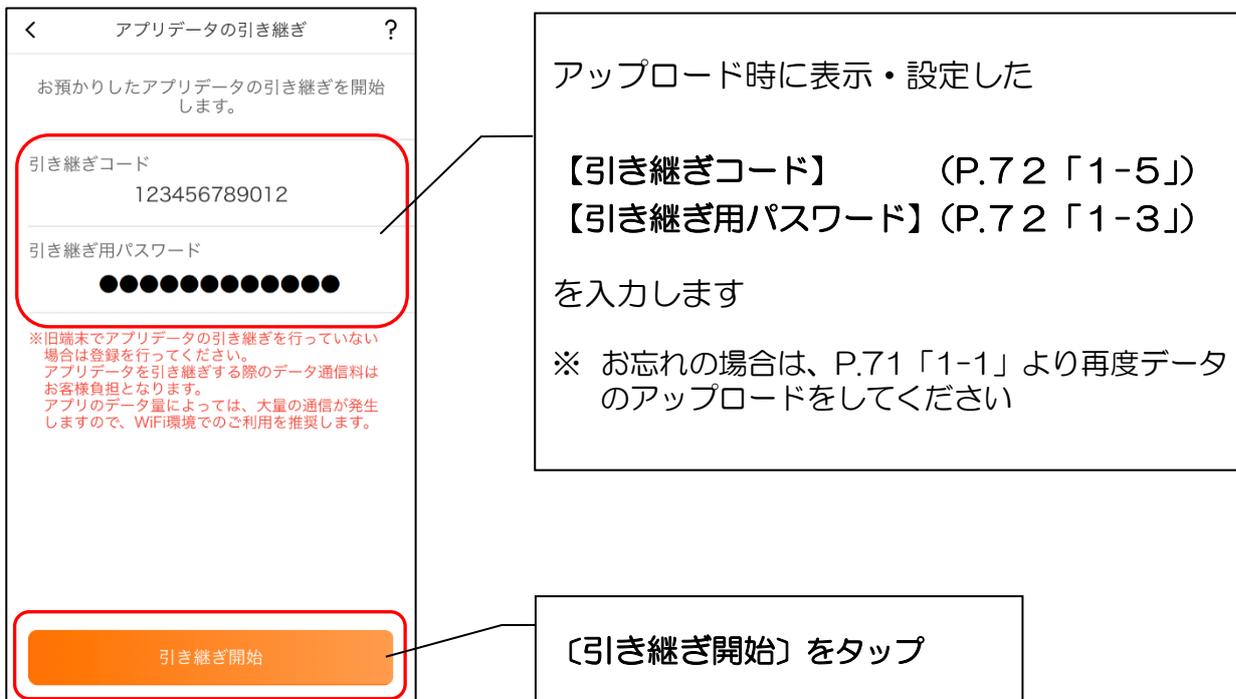
2-1. アプリを起動します



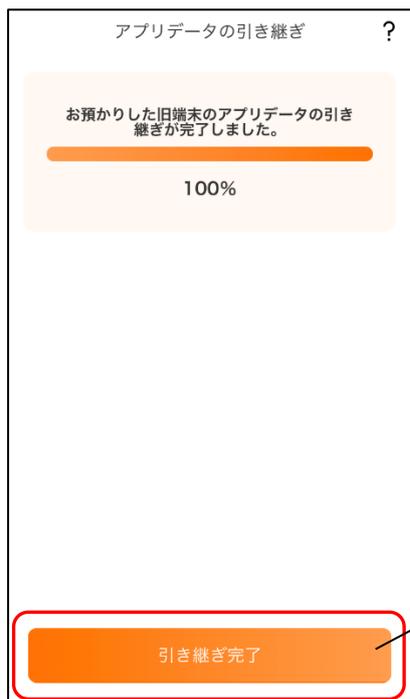
2-2. 機種変更はこちらをタップします



2-3. データダウンロード開始



2-4. データダウンロード完了



ダウンロードが完了すると〔引き継ぎ完了〕が
タップできます

- ※ アップロードデータは削除されます
- ※ アップロードデータの保存期限は 24 時間です
期限内に操作をお願いします

〔引き継ぎ完了〕をタップ
ログイン画面に遷移します

以 上